

REGULAMENTUL **Direcției economie, construcții și politici investiționale** **a Consiliului raional Drochia**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Direcția economie, construcții și politici investiționale (în continuare Direcția) constituie o subdiviziune a Consiliului raional Drochia, fără statul de persoană juridică, abilitată cu dreptul de a promova și implementa politica de stat în domeniul economiei, transportului, infrastructurii drumurilor și atragerea investițiilor, implementarea programelor de dezvoltare teritorială.

2. În activitatea sa, Direcția elaborează programe de dezvoltare a ramurilor din domeniul economiei, transportului, infrastructurii drumurilor și atragerii investițiilor care sunt coordonate cu organele ierarhic superioare.

3. Prezentul regulament stabilește structura statelor de personal, funcțiile, sarcinile și atribuțiile specialiștilor Direcției.

4. Direcția își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția și legile Republicii Moldova, cu decretele Președintelui Republicii Moldova, hotărârile Parlamentului, dispozițiile, hotărârile și ordonanțele Guvernului, ordinele, directivele, programele, instrucțiunile și alte acte normative ale ministerelor și altor organe ierarhic superioare subordonate Guvernului Republicii Moldova.

5. În cadrul Direcției activează Secția construcții și gospodăria drumurilor (în continuare Secția) și Serviciul politici investiționale (în continuare Serviciul).

6. Secția construcții și gospodăria drumurilor nu dispune de statut de persoană juridică. Secția contribuie la asigurarea construirii și întreținerii în limitele localităților, a construcțiilor publice, a drumurilor, străzilor, podurilor și locurilor publice; coordonează și supraveghează tehnic, în domeniul dezvoltării construcției, rețelele de telecomunicație și gazificație a raionului, iluminare stradală; asigură construirea și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apei, de termoficare, salubritatea localităților, depozitarea și utilizarea deșeurilor menajere.

7. Serviciul politici investiționale nu dispune de statut de persoană juridică. Serviciul asigură formarea și promovarea politicii de susținere a dezvoltării regionale și raionale, cooperarea transfrontalieră, integrare europeană și dezvoltarea capacităților comunităților și administrației publice locale în atragerea investițiilor.

8. În relațiile cu persoanele fizice și juridice, inclusiv cu organele publice centrale și locale, Direcția acționează în limitele competenței sale.

II. STRUCTURA STATELOR DE PERSONAL ALE DIRECȚIEI

9. Structura și statele de personal ale Direcției sunt aprobate prin decizia Consiliului raional Drochia nr. 1/11 din 24.01.2020 în baza statului de personal vizat de Cancelaria de Stat a Republicii Moldova:

1. Direcția economie, construcții și politici investiționale:

1.1. Șef Direcție – 1

1.2. Specialist principal (în domeniul achizițiilor publice) – 1

2. Secția construcții și gospodăria drumurilor (în cadrul Direcției):

2.1. Șef- adjunct Direcție, Șef Secție – 1

2.2. Specialist principal (în domeniul drumurilor) – 1

2.3. Specialist principal (în domeniul construcțiilor) – 1

2.4. Specialist (în domeniul apei și canalizare) – 1

3. Serviciul politici investiționale (în cadrul Direcției):

3.1. Șef Serviciu – 1

3.2. Specialist principal (în domeniul antreprenoriatului și micului business) – 1

3.3. Specialist principal (în domeniul elaborarea și implimentarea proiectelor investiționale) – 1

3.4. Specialist (în domeniul atragerii investițiilor și implementării proiectelor) – 1

TOTAL: 10

III. SARCINILE DIRECȚIEI

10. Analiza situației economice și sociale, monitorizarea actelor legislative și normative ale organelor centrale de stat, a deciziilor (hotărârilor) organelor administrației publice centrale și locale.

11. Organizarea în comun cu subdiviziunile Consiliului raional, ministerelor, agenților economici situați pe teritoriul administrat, a lucrărilor de elaborare a indicatorilor de prognoză a dezvoltării economice și sociale a teritoriilor, programelor privind coeziunea socială și economică.

12. Analiza structurii și stării potențialului de producție în aspect raional și elaborarea pe această bază a strategiei și programelor de restructurare (reprofilare) a întreprinderilor.

13. Întărirea propunerilor privind prevenirea și reducerea impactului negativ asupra factorilor de mediu și resurselor naturale.

14. Organizarea activității de realizare a legislației în domeniul achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări pe teritoriul administrat.

15. Organizarea audienței cetățenilor în teritoriu și acordarea consultațiilor în chestiunile ce țin de competența Direcției.

16. Exercițarea atribuțiilor de investitor (beneficiar) în domeniul construcțiilor publice locale pe teritoriul raionului, participarea la stabilirea priorităților generale privind dezvoltarea urbanistică a comunităților.

17. Stabilește strategia raionului în domeniul întreținerii și dezvoltarea sistemelor de alimentare cu apă potabilă, canalizare și epurarea apei.

IV. FUNCȚIILE DIRECȚIEI

18. În conformitate cu sarcinile ce îi revin, Direcția exercită următoarele funcții:

18.1. Elaborarea Strategiei de dezvoltare social-economică a teritoriului administrat, stabilirea suportului financiar, surselor de finanțare pentru fiecare obiectiv prioritar de dezvoltare cuprins în strategie în scopul creării unei economii de piață multisectoriale, capabile să însușească realizările progresului tehnico-științific, să folosească rațional resursele locale: naturale, tehnico-materiale, financiare și umane.

18.2. Elaborarea programelor teritoriale de dezvoltare, ameliorarea cadrului legislativ, instituțional și organizațional, instrumentelor administrative de diminuare a decalajelor existente și relansării social-economice.

18.3. Întărirea propunerilor în vederea utilizării eficiente a investițiilor capitale din contul bugetelor locale și alte surse de finanțare.

18.4. Participarea la elaborarea proiectelor investiționale și pregătirea lansării lor (studii, analize, acțiuni de promovare și alte documente necesare lansării) în infrastructura tehnică și economică la nivel regional și de localități, în conformitate cu programele de dezvoltare teritorială.

18.5. Elaborarea și coordonarea în parteneriat cu autoritățile administrației publice centrale, teritoriale și de peste hotare a proiectelor de atragere a investițiilor.

18.6. Asigurarea mediului economico-organizațional favorabil pentru dezvoltarea antreprenoriatului, inclusiv micului business, dezvoltarea concurenței locale și controlul asupra respectării legislației antimonopol în teritoriu.

18.7. Intensificarea cooperării interregionale, transfrontaliere, întărirea propunerilor concrete referitor la prioritățile de conclucrare în dezvoltarea infrastructurii de transport, mediu, circulația mărfurilor, modernizarea serviciilor vamale etc.

18.8. Prezentarea în modul stabilit a propunerilor privind elaborarea și participarea la constituirea bugetului raional.

18.9. Elaborarea programelor teritoriale de lungă durată privind construcția, reconstrucția și reparația obiectelor de menire socială din sectorul public.

18.10. Întocmirea proiectelor la construcția, reparația și întreținerea drumurilor, amenajarea teritoriilor publice și a parcurilor de odihnă.

18.11. Monitorizarea obiectelor care se renovează din sursele locale și extrabugetare.

18.12. Organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice.

18.13. Participă în comun cu alte subdiviziuni ale administrației publice locale de ambele nivele la organizarea și amenajarea teritoriului administrat, la întocmirea prognozelor orientative și programelor de dezvoltare social-economică, corelate cu Planul de amenajare a teritoriului raionului Drochia.

V. ATRIBUȚIILE SPECIALIȘTILOR DIRECȚIEI

19. Șeful Direcției:

19.1. Realizarea obiectivelor și executarea funcțiilor atribuite Direcției în strictă conformitate cu legislația în vigoare în domeniul dat.

19.2. Elaborarea programelor, stabilirea direcțiilor prioritare și de perspectivă ale dezvoltării economice a raionului, efectuarea controlului asupra realizării actelor normative ce conțin sarcini, directive cu privire la dezvoltarea teritoriului.

19.3. Participarea la elaborarea proiectelor investiționale și pregătirea lansării lor (studii, analize, acțiuni de promovare și alte documente necesare lansării) în infrastructura tehnică și economică la nivel raional și local, în conformitate cu programele de dezvoltare teritorială.

19.4. Asigurarea intensificării cooperării interregionale, transfrontaliere, înaintarea propunerilor concrete referitor la prioritățile de conclucrare în dezvoltarea infrastructurii de transport, drumurilor, de mediu, circulația mărfurilor, etc..

19.5. Reprezintă în modul stabilit Direcția în diferite organizații, instituții și întreprinderi în problemele ce țin de competența acesteia.

19.6. Elaborează proiecte de decizie privind dezvoltarea social – economică a raionului Drochia.

20. Specialist principal (responsabil de domeniul achizițiilor publice):

20.1. Examinează și concretizează necesitățile autorității contractante privind achiziționarea de bunuri, servicii și lucrări în scopul aprobării planului anual de achiziții publice.

20.2. Realizează eficient procedurile de achiziții publice prin cererea ofertelor de preț și licitații deschise petrecute de autoritatea contractantă, elaborează documentația standart și alte documente aplicabile procedurilor de achiziții publice.

20.3. Expediază spre înregistrare Agenției Achiziții Publice dările de seamă privind contractele de achiziții publice încheiate în urma procedurilor de achiziții publice.

20.4. Întocmește rapoarte semestriale/anuale de monitorizare a contractelor de achiziții publice încheiate în urma desfășurării procedurilor de achiziții publice.

20.5. Asigură respectarea legislației în vigoare privind desfășurarea procedurilor de achiziții publice.

20.6. Acordă autorităților contractante ajutor metodologic și consultativ în domeniul achizițiilor publice.

21. Șef-adjunct direcție, Șef Secția construcții și gospodăria drumurilor:

21.1. Efectuarea controlul asupra realizării decretelor Președintelui, hotărârilor Parlamentului și Guvernului Republicii Moldova, deciziile Consiliului raional în domeniul administrat.

21.2. Administrarea surselor financiare alocate din bugetul de stat și raional pentru dezvoltarea lucrărilor publice de interes local.

21.3. Elaborarea și implementarea programului investițional raional.

21.4. Coordonarea problemelor în domeniul construcțiilor.

21.5. Analiza situației în domeniul construcțiilor din teritoriu, starea și potențialul complexului industrial în domeniul construcțiilor.

21.6. Responsabil pentru exercitarea construcțiilor publice locale pe teritoriul raionului.

21.7. Examinarea petițiilor și reclamațiilor în domeniul construcțiilor.

21.8. Participă în calitate de investitor (beneficiar) în domeniul construcțiilor publice locale în teritoriul raionului și supravegherea tehnică în perioada construcției și exploatării acestora.

22. Specialist principal (responsabil de domeniul eficienței energetice):

22.1. Promovarea sistemului de management energetic în instituțiile publice.

22.2. Acordarea asistenței metodologice unităților de implimentare a sistemului de management energetic.

22.3. Participarea la elaborarea Planului local de acțiuni în domeniul eficienței energetice.

22.4. Coordonarea și minitorizarea activității instituțiilor publice în scopul pregătirii proiectelor în domeniul eficiență energetică.

22.5. Monitorizarea evoluției în domeniul eficienței energetice și surselor de energie regenerabilă.

23. Specialist principal (responsabil de domeniul rețelelor drumurilor publice):

23.1. Coordonarea problemelor în domeniul construcțiilor drumurilor, reparație și întreținere a drumurilor publice, organizarea transportului.

23.2. Asigurarea pregătirii drumurilor publice pentru funcționarea lor stabilă în perioada de toamnă-iarnă.

23.3. Examinarea petițiilor și reclamațiilor în problemele drumurilor publice și transportului.

23.4. Organizarea comisiei de concurs privind atribuirea dreptului de deservire a rutelor regulate raionale.

23.5. Administrarea resurselor financiare de la bugetul raional și de stat alocate la construcția, reparația și întreținerea drumurilor publice.

23.6. Participarea la recepția lucrărilor de reparație a drumurilor locale din teritoriul raionului.

24. Specialist (responsabil de domeniul gospodăriei comunale):

24.1. Participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare în domeniul construcțiilor.

24.2. Înaintarea propunerilor în vederea utilizării eficiente a investițiilor capitale.

24.3. Pregătirea (consultarea), lansarea proiectelor investiționale la nivel de raion și localități.

24.4. Conlucrarea cu alte autorități privind cooperarea transfrontalieră.

24.5. Monitorizarea implementării proiectelor invetiționale.

25. Șef, Serviciul politici investiționale:

25.1. Coordonarea și monitorizarea activităților ce țin de atragerea finanțărilor și investițiilor;

- 25.2. Elaborarea și implementarea proiectelor investiționale pentru dezvoltarea locală și regională;
- 25.3. Coordonarea în parteneriat cu autoritățile administrației publice și ONG-urile din țară și de peste hotare a proiectelor de atragere a finanțării de la donatorii internaționali;
- 25.4. Participarea la determinarea direcțiilor prioritare și elaborarea strategiilor și programelor privind dezvoltarea social-economică a raionului pe termen mediu și lung;
- 25.5. Intensificarea cooperării interregionale, transfrontaliere, înaintarea propunerilor concrete referitor la prioritățile de conlucrare pentru îmbunătățirea serviciilor publice locale și regionale inclusiv a infrastructurii de transport, mediu și de afaceri, etc.

26. Specialist principal (responsabil de domeniul antreprenoriat, micul business și stimulare a investițiilor):

- 26.1. Responsabil de eficiența soluționării problemelor din domeniul antreprenoriatului, micului business și stimulare a investițiilor.
- 26.2. Contribuie la elaborarea programelor de dezvoltare a antreprenoriatului, micului business și organizează activități de realizare a acestor programe.
- 26.3. Elaborarea și implementarea proiectelor investiționale pentru dezvoltarea locală și regională;
- 26.4. Înaintarea propunerilor în vederea utilizării eficiente a investițiilor capitale din contul bugetelor local și de stat;
- 26.5. Înaintarea propunerilor concrete referitor la prioritățile de conlucrare pentru îmbunătățirea serviciilor publice locale și regionale;
- 26.6. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea implementării programelor de dezvoltare social-economică;
- 26.7. Acordarea asistenței metodice și consultative autorităților publice locale privind oportunitățile de finanțare pentru dezvoltarea locală.

27. Specialist principal (responsabil de domeniul elaborării și implementarea proiectelor investiționale):

- 27.1. Elaborarea și implementarea proiectelor investiționale pentru dezvoltarea locală și regională;
- 27.2. Înaintarea propunerilor în vederea utilizării eficiente a investițiilor capitale din contul bugetelor local și de stat;
- 27.3. Înaintarea propunerilor concrete referitor la prioritățile de conlucrare pentru îmbunătățirea serviciilor publice locale și regionale;
- 27.4. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea implementării programelor de dezvoltare social-economică;
- 27.5. Acordarea asistenței metodice și consultative autorităților publice locale privind oportunitățile de finanțare pentru dezvoltarea locală.

28. Specialist (responsabil de domeniul atragerea investițiilor):

- 28.1. Elaborarea și implementarea proiectelor investiționale pentru dezvoltarea locală și regională;
- 28.2. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea implementării programelor de dezvoltare social-economică;
- 28.3. Înaintarea propunerilor în vederea actualizării planurilor strategice de dezvoltare social-economică;
- 28.4. Identificarea oportunităților de finanțare;
- 28.5. Acordarea suportului colegilor în implementarea politicilor investiționale.

VI. DISPOZIȚII FINALE

29. Finanțarea Direcției se efectuează din sursele bugetului raional.
30. Condițiile numirii, angajării, promovării, sancționării și eliberării din funcție a personalului Direcției, drepturile și obligațiunile lui sunt stabilite de legislația în vigoare.
31. Obligațiunile de serviciu și fișele de post ale funcționarilor publici din Direcție se elaborează în conformitate cu regulamentul dat.
32. Oricare alte situații neprevăzute de regulament se soluționează de către funcționarii direcției numai cu înștiințarea și acordul șefului Direcției sau persoana care îl înlocuiește în conformitate cu legislația.
33. Încălcarea prezentului regulament atrage după sine aplicarea măsurilor corespunzătoare de sancționare.
34. Prezentul Regulament poate fi modificat, completat, suspendat sau abrogat numai prin decizia Consiliului raional.